**Základní škola a mateřská škola Olbramice, p.o.**



**PLÁN PRÁCE**

**ŠKOLNÍ ROK 2024/2025**

**I. Výchova a vzdělávání**

Rozvíjet osobnost žáka k samostatnému myšlení a svobodnému rozhodování, aktivnímu přístupu k dalšímu vlastnímu rozvoji, učit jej odpovědnosti za vlastní chování a jednání v míře přiměřené jeho věku. Budovat školu jako příjemné a přátelské prostředí pro výchovu a vzdělávání dětí. Zaměřit se na základní učivo, které musí zvládnout všichni žáci. Rozšiřující učivo zařazovat podle schopností žáků, podporovat rozvoj nadaných žáků. Zajistit především důkladné procvičení a osvojení učiva. Otevřít školu široké veřejnosti, utvářet ji jako centrum vzdělanosti, kultury a sportu i společenského života obce.

* Zaměřovat se na sociální a osobnostní rozvoj dětí, tvořivost, samostatnost, sebevzdělávání, schopnost dialogu.
* vytvořit bezpečné prostředí pro reálnou bezpečnost fyzických osob, jeho účinnost pravidelně prověřovat,
* zajistit plnou kvalifikovanost pedagogického týmu,
* podporovat aktivitu pedagogů v získávání a rozšiřování odborné kvalifikace,
* vytvořit pravidla pro efektivní komunikaci s rodiči pro dosažení vyšší otevřenosti školy a maximální využití potenciálu rodičů pro chod školy,
* identifikovat možné partnery pro zajištění provozu školy, analyzovat jejich možnosti, konzultovat s nimi a využívat je v maximální možné míře,
* zajistit rovný přístup a rovné příležitosti při přijímání ke vzdělávání, jeho průběhu i ukončování.

Zaměřit se na oblasti:

**1. Zdraví**

Výchovu ke zdraví zaměřit na rozvoj zdravých stravovacích návyků, pohybových dovedností a tělesné zdatnosti dětí a žáků, v rámci prevence se zaměřit na prevenci rizikového chování dětí a žáků (agresivita, vulgární vyjadřování, zacházení s pomůckami, šikana apod.).

Dbát o zajištění optimálních zdravotních podmínek pro všechny děti. Zamezit tomu, aby činností školy nebylo zdraví žáků a pracovníků ohroženo nebo zhoršeno. Zajistit žákům dostatek pohybu během přestávek i při tělovýchovných chvilkách během vyučovacích hodin. Za příznivého počasí zajistit pobyt žáků o přestávce mimo budovu školy. Využívat i prostory před Obecním úřadem Olbramice, kde je vybudován koutek pro děti s tabulí a lavičkami. Sledovat psychohygienické podmínky výuky, zaměřit se na jejich dodržování pedagogy.

Nadále realizovat projekt *Zdravá škola*. – kontrola Zuzana Kožialová

Evidovat žáky s potřebou podpůrných opatření, zajišťovat jim účinnou individuální péči, v případě nutnosti ve spolupráci s poradenským zařízením, kontrolovat, zda jsou o problémech žáků informováni všichni vyučující žáka. Individuální přístup k dětem chápat jako soustavné získávání informací o výsledcích každého dítěte, jejich vyhodnocování a volbu dalších postupů, ověřování jejich účinnosti. Problematiku zařazovat pravidelně na pořad jednání pedagogických rad a porad, zaměřit na ně i další vzdělávání pedagogických pracovníků. Výchovný poradce bude evidovat všechny tyto žáky, sledovat, zda jsou prováděna následná vyšetření.

Výše uvedené podpoříme spolupráci se školním psychologem, který bude docházet jednou měsíčně a v případě potřeby.

Vzdělávání pedagogů v oblasti hodnocení žáků a individuálního přístupu k jejich vzdělávání a péči o ně bude prioritou DVPP.

Zajistit potřebné vzdělávání pracovníků, kteří se podílejí na vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných, a kteří se také podílejí na zajišťování podpůrných opatření ve vzdělávání žáků,

posílit kvalitu poskytovaných služeb zejména zajišťováním součinnosti školy a školních poradenských pracovišť.

Zaměřit se na dosažení dostatečné efektivity primárně preventivních aktivit školy a minimalizovat tak rizika spojená s výskytem rizikového chování žáků.

Zajistit účinnou kontrolu kvality školního stravování. Pokračovat v projektu Zdravá školní jídelna!

**2. Poznatky a dovednosti**

Průběžně ověřovat účinnost a kvalitu školního vzdělávacího programu.

Důsledně utvářet u žáků vědomí, že jejich budoucí uplatnění závisí na nich samotných, na kvalitě osvojených vědomostí a dovedností, na morálních a volních vlastnostech.

Zaměřit se na osvojení a utvrzení základního učiva, bez důkladného zažití učiva nezatěžovat žáky dalšími nároky na vědomosti.

Zaměřit se na rozvoj čtenářské a matematické gramotnosti, a to ve všech oblastech vzdělávání. Průběžně rozvíjet znalosti a dovednosti žáků v oblasti přírodních věd a nabízet různé aktivní činnosti se zaměřením na rozvoj technických dovedností – robotické stavebnice.

Zaměřit se na dopravní výchovu využívat k tomu webové stránky BESIP.CZ, které nabízejí spoustu materiálu v oblasti bezpečné dopravy.

Reagovat na připomínky rodičů a potřeby školy.

Při hodnocení žáků vycházet zejména z jejich výkonů během celého klasifikačního období, vést žáky k nutnosti systematické přípravy.

Těžiště osvojení a procvičení učiva musí být v rámci práce žáků ve škole během vyučování, snížit zatěžování žáků a jejich rodičů domácí přípravou. – školní upravuje pohled na domácí úkoly!!!

Zaměřit se na utváření a upevňování základních pracovních návyků ve všech předmětech a činnostech žáků, samostatnou přípravu žáků na jednotlivé vyučovací hodiny, udržování pořádku na lavicích a ve třídě.

Vést žáky k samostatnosti, učit je utvářet si vlastní názor, práci v týmu, individuální odpovědnosti.

Analyzovat důvody neprospěchu, zaměřit se na prevenci školní neúspěšnosti, zejména u žáků, kteří dlouhodobě vykazují vysokou míru neúspěšnosti.

**3. Oblast sociální, životních hodnot**

Využívat školní řád jako účinný nástroj pro úpravu vzájemných vztahů mezi žáky, jejich rodiči a pedagogy.

Výrazně diferencovat hodnocení chování žáků. Sjednotit se v požadavcích na chování žáků, důsledně a jednotně postihovat kázeňské přestupky (razítka).Využívat k tomu celé hodnotící stupnice, důsledně uplatňovat její kritéria. Ve shodě s rodiči postupovat jednotně při uvolňování a omlouvání absence žáků, při prevenci záškoláctví.

Při kontrolní činnosti se zaměřit na postižení celkového charakteru výuky - zda se vyučující omezuje jen na odbornou výuku, nebo zda dokáže vhodným způsobem formovat vývoj žáků, ovlivňovat jejich postoje. Sledovat jakým způsobem to činí, zda ve všech dětech dokáže respektovat jejich osobnost a individuální cestu vývoje. Usilovat o zlepšení kulturnosti vyjadřování a jednání žáků a jejich rodičů při jednání s pracovníky školy.

V práci pedagogů i žáků sledovat a oceňovat jejich přínos pro vytváření image školy, propagace její práce na veřejnosti. Každý pedagog by měl v rámci výuky svého předmětu nejen předávat vědomosti a dovednosti, ale přispívat k vytvoření kladného vztahu žáka k předmětu, hledat nové formy práce, propagovat svoji činnost na veřejnosti – vždy po konzultaci s ředitelkou školy.

Umožňovat pedagogům účast na dalším vzdělávání, zajišťovat materiální podmínky pro jejich nové formy práce, doplňující mimo vyučovací aktivity.

Posilovat snahy o zavádění a uplatnění nových forem práce, nové, netradiční vybavení učeben a organizačních forem vyučování – konzultace s ředitelkou školy!

V oblasti prevence rizikového chování spolupracovat se školskými poradenskými zařízeními, policií, orgány sociální péče a zřizovatelem.

Vyhodnocovat účinnost společného vzdělávání se zaměřením na kontrolu naplňování podpůrných opatření.

**II. Pedagogičtí pracovníci**

Vycházet ze zásady, že činnost školy je služba veřejnosti. Úkolem školy je vytvoření co nejlepších podmínek pro vývoj žáka, který jej bude respektovat jako jednotlivce, osobnost a bude mu přizpůsobovat výchovně vzdělávací proces tak, aby v optimální míře byly jeho nejlepší vlastnosti rozvíjeny - lhostejno zda žáků talentovaných či zaostávajících.

Při jednání s dětmi brát v úvahu především jejich osobnost, která je odpovědná přiměřeně k věku a stupni vývoje za svoje jednání, chování a pracovní výsledky. Nesnižovat nevhodným přístupem, usměrňováním či tresty jejich důstojnost.

**III. Rodičovská veřejnost**

Zaměřit se na kvalitní poradenskou činnost pro rodiče. Dbát na dodržování práv rodičů a vyžadovat plnění jejich povinností, i v součinnosti s orgány sociální péče.

Zajišťovat trvalý a plynulý přenos informací rodičům prostřednictvím elektronické žákovské knížky, třídních schůzek(tripartita), hovorových hodin, konzultacemi s vyučujícími, využitím odborných služeb školských poradenských zařízení pro rodiče.

**III. Oblast řízení**

* Pracovní úkoly a rozhodovací pravomoci delegovat na co nejnižší úroveň, využívat k tomu pedagogy, vykonávající specializované činnosti – (výchovný poradce, metodik prevence, koordinátor ŠVP, koordinátor EVVO).

Dlouhodobou koncepci rozvoje školy rozpracovávat do dílčích krátkodobých plánů.

Hospitační a kontrolní činnost bude zaměřena na uplatňování zásad osobnostně sociální výchovy ve výuce, partnerského přístupu k žákům, zaměření na základní učivo a respektování individuálních zvláštností žáků, formativní hodnocení, pohybové aktivity během přestávek a pohybových chvilek ve vyučování.

Všechna závažná rozhodnutí projednávat předem na pedagogických a provozních poradách, informovat prokazatelným způsobem zaměstnance.

Organizací dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků zvyšovat odbornou kvalifikaci pedagogů, zaměřit se na rozvoj jejich specializovaných činností. Podporovat a zaměřovat samostudium pedagogů jako jednu ze součástí jejich vzdělávání.

**[IV. Nejdůležitější úkoly ve školním roce vycházejí především z výroční zprávy o činnosti školy za školní rok 2023/2024.](#_OBSAH)**

1. Důsledně uplatňovat provedené úpravy ŠVP.

2. V rámci péče o tělesnou a duševní hygienu dětí využívat co nejvíce přírodu v okolí školy, zařazovat v co největší míře pobyt venku, relaxační aktivity, využít k tomu i náplň činnosti školní družiny.

4. Pokračovat v otevřenosti školy vůči veřejnosti pořádáním společných akcí, užší spoluprací se školskou radou, Slunečnice Olbramice, z.s.

5. DVPP zaměřit na prevenci rizikového chování, doplnění odborné kvalifikace pedagogů v oblasti matematické, čtenářské gramotnosti, polytechnické výchovy, ICT(interaktivní tabule a robotické stavebnice), pohybových aktivit, formativní hodnocení, individualizace a diferenciace, práce s nadanými žáky, umělá inteligence.

6. Zaměřit se na propagaci práce školy v tisku, v místním Zpravodaji a dalších médiích, mezi rodičovskou veřejností. Cíleně se zaměřit na skupinu rodičů dětí předškolního věku.

7. Zaměřit se na environmentální výchovu, výchovu ke zdravému životnímu stylu, podporu výchovy ke zdraví.

8. K žákům přistupovat diferencovaně, respektovat jejich individualitu - prohloubit péči o talentované žáky, zajistit odbornou péči o žáky se zdravotním postižením a sociálním znevýhodněním.

9. Účinnou prevencí a dobrou spoluprací s rodiči předcházet vzniku neomluvené absence.

# [Plán schůzí](#_OBSAH)

Provozní doba školy je denně od 6.30 do 16.30 hodin.

Pracovníci školy si neplánují žádné soukromé akce (dovolená, neplacené a náhradní volno) na přípravný týden, závěr školního roku, rovněž na dobu schůzí a porad.

Plán práce byl projednán na pedagogické radě dne 27. 8. 2024.

**Pedagogické rady (termíny)**

**I.ped. rada 27. 8.2024**

* organizace školního roku, úvazky
* projednání plánu práce, plánu práce v přípravném týdnu
* organizace slavnostního zahájení školního roku
* projednání školního řádu školy
* školení o bezpečnosti, první pomoci
* výroční zpráva školy

**II. ped. rada 19.11.2024**

* průběžné plnění plánu práce
* čtvrtletní hodnocení prospěchu a chování žáků
* příprava mimoškolních akcí

**III. ped. rada 21.01.2025**

* klasifikace prospěchu a chování žáků
* plnění plánu práce školy
* různé, organizační

**IV. ped. rada 22. 04. 2025**

* plnění plánu práce – kontrola
* hodnocení prospěchu a chování žáků
* akce školy
* program ke Dni rodiny
* výlet

**V. ped. rada 24. 06. 2025**

* hodnocení prospěchu a chování žáků
* závěrečné hodnocení
* návrhy na zlepšení práce

**Třídní schůzky, konzultační hodiny (termíny)**

**2. 9. od 9:00 první třídní schůzka rodičů první třídy**

**3. 9. 2024 16:00 společné setkání rodičů**

**21. 11. 2024 od 15:00 do 17:00 tripartita**

**24. 4. 2025 od 15:00 do 17:00 konzultace**

**Organizace školního roku:**

Vyučování ve školním roce 2024/2025 začne ve všech základních školách, středních školách, základních uměleckých školách a konzervatořích v pondělí 2. září 2024.

**Podzimní prázdniny** stanovuje MŠMT na úterý 29. října a středu 30. října 2024.

**Vánoční prázdniny** začínají v pondělí 23. prosince 2023 a končí v pátek 3. ledna 2025. Vyučování začne v pondělí 6. ledna 2025.

**Vysvědčení** s hodnocením za první pololetí bude žákům předáno ve čtvrtek 30. ledna 2025.

Jednodenní **pololetní prázdniny** připadnou na pátek 31. ledna 2025.

**Jarní prázdniny** v délce jednoho týdne jsou podle sídla školy stanoveny takto:

|  |  |
| --- | --- |
| **Termín** | **Okres nebo obvod hl. města Prahy** |
| 3.2.2025 – 9.2.2025 | Benešov, Beroun, Rokycany, České Budějovice, Český Krumlov, Klatovy, Trutnov, Pardubice, Chrudim, Svitavy, Ústí nad Orlicí, Ostrava-město, Prostějov |

**Velikonoční prázdniny** připadnou na čtvrtek 17. dubna 2025.

Vyučování ve druhém pololetí bude **ukončeno** v pátek 27. června 2025.

**Hlavní prázdniny** trvají od 28. června 2025 do 31. srpna 2025.

Vyučování ve školním roce 2025/2026 začne v pondělí 1. září 2025.

**2.15 Různé**

**Zápis ke vzdělávání**

Zákonný zástupce je povinen přihlásit dítě k zápisu k povinné školní docházce, a to v době od 1. dubna do 30. dubna kalendářního roku, v němž má dítě zahájit povinnou školní docházku. Zápis do prvního ročníku zdejší ZŠ se bude konat

**ve čtvrtek 10. dubna 2025.**

*Zápis k předškolnímu vzdělávání od následujícího školního roku se koná v období od*

*2. května do 16. května. Termín a místo zápisu stanoví ředitel základní a mateřské školy v dohodě s vedoucí učitelkou a se zřizovatelem. Zveřejní je způsobem v místě obvyklým. Termín* **středa 21.května 2025.**

**Den otevřených dveří:**

Březen 2025

**Časový plán vyučovacích hodin:**

1. hod. 7:40 – 8:25

2. 8:45 - 9:30

3. 9:40 – 10:25

4. 10:35 – 11:20

5. 11.40 – 12:25 (4. a 5. r.), 12:00 – 12:45 (2. a 3. ročník),

**Realizace aktivit (projektových dnů na škole)**

Každý měsíc budou na škole probíhat projektové dny, které můžeme realizovat díky projektu JAK (dotace EU). Projektové dny budou naplňovat průřezová témata daná ŠVP.

|  |  |
| --- | --- |
| Měsíc | **Projekty a další aktivity** |
| Září | Den bezpečí – projekt zaměřen na bezpečnost v dopravě a na pomáhající profese (hasiči, psovodi, zdravotníci) |
| Říjen | Významné osobnosti státu, volby |
| Listopad | Advent – co je advent, symboly, adventní doba…finanční gramotnost |
| Prosinec | Klima třídy, vztahy |
| Leden | Zimní krajina |
| Únor | Vesmírný den |
| Březen | Den s knihou |
| Duben | Den Země |
| Květen | Den pro rodinu |
| Červen | Den sportu |

**Funkce, dlouhodobé úkoly**

|  |  |
| --- | --- |
| **Jméno, příjmení** | **úkol** |
| Vránová, Krestová | ovoce do škol, dotované mléko |
| Kožialová | Zdravá škola, koordinátor EVVO, výzdoba družiny a přilehlé chodby, Tv ranních chvilek |
| Bártová | koordinátor rizikového chování, výchovný poradce |
| Krestová, Matznerová | Soutěže , web, Bakaláři, olympiády ČJ, AJ, M, |
| Vojtasíková, Kubná | Fotodokumentace na fb, výzdoba školy |
| Krestová | správce PC učebny, Informatika, soutěže, TV chvilky, olympiády ČJ, AJ, M, |
| Matznerová | web školy- jídelníček, soutěže, olympiády ČJ, Aj, M, Tv chvilky, koordinátor ŠVP |

# [Další vzdělávání pedagogických zaměstnanců](#_OBSAH)

|  |  |
| --- | --- |
| ředitel školy | vzdělávání vedoucích pracovníků |
| všichni pedagogové | matematická a finanční gramotnost, polytechnická výchova, hodnocení žáků, individuální přístup, inkluze, řešení konfliktních situací ,učíme venku, pohybové aktivity, formativní hodnocení, umělá inteligence |

# [Plán osobního rozvoje](#_OBSAH)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Příjmení, jméno | Aprobace | Funkce k 1. 9. 2022 | Výhled do dalších let |
| Mgr. Bártová Sylva | I. stupeň ZŠ | ředitel | Splněna kvalifikace §5 vyhl.317/2005Sb. |
| Mgr. Bártová Sylva | I. stupeň ZŠ | výchovný poradce | Splněna kvalifikace §8 vyhl.317/2005Sb. |
| Mgr. Bártová Sylva | I. stupeň ZŠ | preventista rizikového chování | Splněna kvalifikace §9 vyhl.317/2005Sb. |
| Kožialová Zuzana | vychovatelka | koordinátor EVVO | dodělat kvalifikaci |
| Lucie Matznerova | I. stupeň ZŠ | koordinátor ŠVP | dodělat kvalifikaci koordinátor ŠVP |
| Mgr. Jana Krestová | I. stupeň ZŠ | učitelka 1. stupně | Splněna kvalifikace |
| Mgr. Jana Krestová | I. stupeň ZŠ | Informatik | Splněna kvalifikace |

|  |  |
| --- | --- |
| Bártová, Krestová | Zpravodaj, Bakaláři, |
| Matznerová | Web |
| Kubná,Vojtasíková | Fb, |

**Propagace**

# [Výuka cizích jazyků](#_OBSAH)

**Anglický jazyk**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Třída - skupina** | **Počet žáků** | **vyučující** |
| 1.ročník | 9 | Mgr. Irena Peterková |
| 2. a 3. ročník | 17 | Mgr. Jana Krestová |
| 4. a 5. ročník | 11 | Mgr. Lucie Matznerová |

H**lavní úkoly pro rok 2024/2025**

1. Příprava žáků na soutěže - přidělení jednotlivých soutěží vyučujícím – p. uč.Matznerová

2. Sjednocení pracovních sešitů, listů, učebních pomůcek a sešitů pro jednotlivé předměty.

3. Stejné zápisy v třídních knihách (1.os. mn. čísla).

4. Zajištění účasti pedagogů na DVPP.

5. Práce na školním vzdělávacím programu.

# [Školní družina](#_OBSAH)

**Provoz ŠD** pondělí – pátek ranní 6:30 – 7:30

odpolední 11:30 – 16:00

[Státní svátky](#_OBSAH)

1. leden Den obnovy samostatného českého státu

8. květen Den vítězství

5. červenec Den slovanských věrozvěstů Cyrila a Metoděje

6. červenec Den upálení Mistra Jana Husa

28. září Den české státnosti

28. říjen Den vzniku samostatného československého státu

17. listopad Den boje za svobodu a demokracii a Mezinárodní den studentstva

# Ostatní svátky

1. leden Nový rok

15. duben Velký pátek

18. duben Velikonoční pondělí

1. květen Svátek práce

24. prosinec Štědrý den

25. prosinec 1. svátek vánoční

26. prosinec 2. svátek vánoční

# Významné dny

16. leden Den památky Jana Palacha

27. leden Den památky obětí holocaustu a předcházení zločinům proti lidskosti

8. březen Mezinárodní den žen

9. březen Den památky obětí vyhlazení terezínského rodinného tábora v Osvětimi - Březince

12. březen Den přístupu České republiky k Severoatlantické smlouvě (NATO)

28. březen Den narození Jana Ámose Komenského.

7. duben Den vzdělanosti

5. květen Květnové povstání českého lidu

15. květen Den rodin

10. červen Den památky obětí vyhlazení obce Lidice

18. červen Den hrdinů druhého odboje

27. červen Den památky obětí komunistického režimu

21. srpen Den památky obětí invaze a následné okupace vojsky Varšavské smlouvy

8. říjen Památný den sokolstva

11. listopad Den válečných veteránů

V Olbramicích 16.8.2024

Mgr. Sylva Bártová

ředitelka školy